

附件 2:

# 教务管理系统选课操作指引

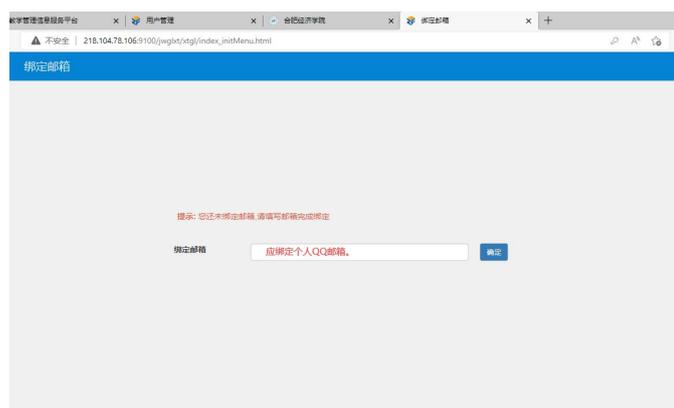
## 教务管理系统操作手册——学生选课操作

### 第一步：登录及修改个人密码（建议使用火狐、Google、Edge 浏览器）

1. 学生登录我校[合肥经济学院 \(hfue.edu.cn\)](http://hfue.edu.cn)官网，找到教务管理功能链接；进入教务系统，或者直接登录[教学管理信息平台 \(hfue.edu.cn\)](http://hfue.edu.cn)，可直接进入登录界面。



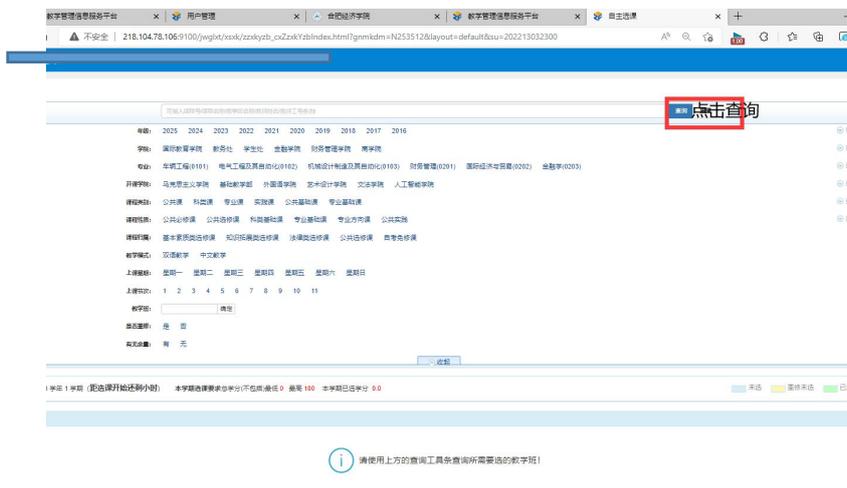
2. 学生登录教务管理系统：用户名为【学生学号】，密码为【身份证后 6 位】。首次登录时需要填写个人 QQ 邮箱，才能进入。进入学生个人管理页面后，务必更改个人密码并牢记，新密码要求英文、数字或符号相结合，密码强度要高。各位学生应注意保护好个人密码，切勿告诉他人。



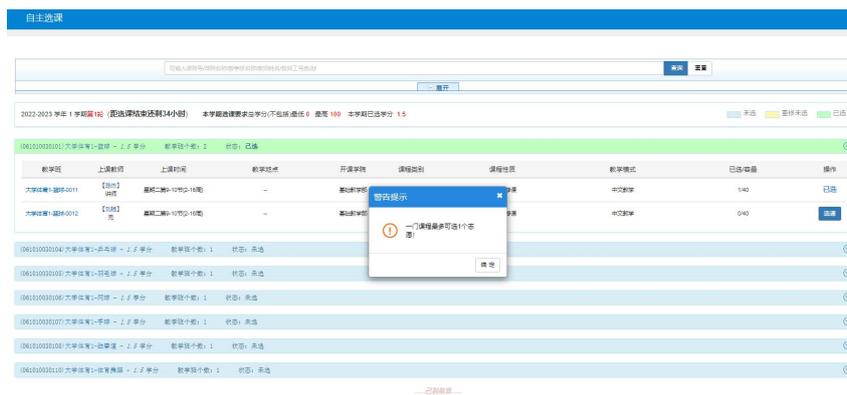
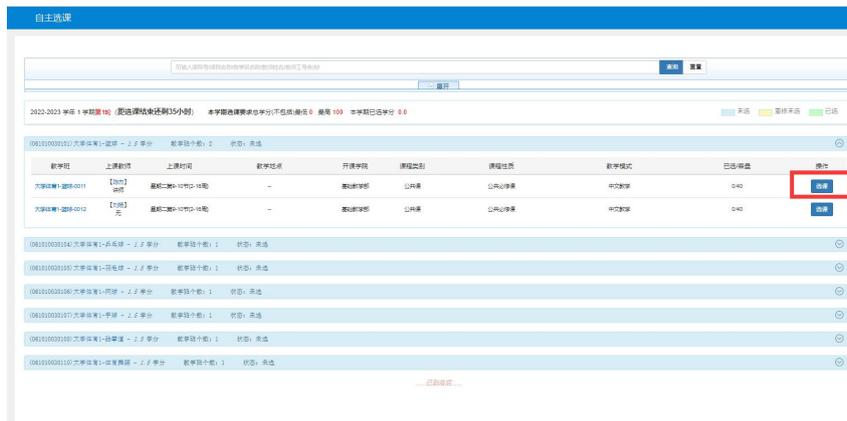


## 第二步：个人自主选课

1. 学生更改完个人密码后，再次重新登陆**教务管理系统**。进入到选课界面：



2. 对意向的课程进行选课操作。如果无法点击选课，需先清除浏览器中缓存，再刷新。本次选课只能选择1门，且不能退选。确定选课前，请务必再三确认。



3. 选课结束后，学生将从自主选课中看到个人选课课程。多种方式查询，个人课表，选课情况确认【学生端不必确认】。

